



COMUNE DI BRONTE

VII AREA - LL.PP. E SERVIZI MANUTENTIVI

DETERMINAZIONE

NUMERO 1 DEL 18-01-2012

Oggetto: Conferimento incarico a n. 4 titolari di Posizione Organizzativa - Capi Area. Determinazione congiunta del I e del II settore Dirigenziale.

IL CAPO DELLA VII AREA - LL.PP. E SERVIZI MANUTENTIVI

PREMESSO:

Che l'art. 13 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 81/2011, al 1° comma prevede che la Giunta Municipale con proprio provvedimento istituisce le "Aree", costituenti strutture organizzative di secondo livello composte da uno o più servizi secondo criteri di omogeneità e funzionalità, ed al 2° comma che alle Aree possono essere preposti dei responsabili di Posizione Organizzativa (P.O.), "Capo Area" individuati dal Dirigente, ove nominato, con proprio provvedimento;

Che con deliberazione di G.M. n. 205 del 23/12/2011, modificando parzialmente l'assetto organizzativo precedente che prevedeva sette aree, sono state individuate nove aree di P.O., di cui la I, la II, la III, la IV e la V nell'ambito del Settore Amministrativo, la VI, la VII e l'VIII nell'ambito del Settore Tecnico e la IX Area (Polizia Municipale) in capo al Sindaco;

Che dalla suddetta rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Ente è derivata la necessità di individuare quattro titolari di P.O. (tre di competenza del Dirigente amministrativo ed uno di competenza del Dirigente tecnico) da porre a capo delle seguenti Aree:

II Area "Economica/Finanziaria" composta da 2 Servizi, nell'ambito del Settore amministrativo,

III Area "Entrate tributarie" composta da 3 Servizi, nell'ambito del Settore amministrativo,

V Area "Personale/Gare e contratti/Contenzioso" composta da 3 Servizi, nell'ambito del Settore amministrativo,

VIII Area "Ambiente e Patrimonio" composta da 3 Servizi, nell'ambito del Settore Tecnico;

Che da quanto sopra risultano confermati i precedenti titolari di P.O. delle seguenti Aree che hanno solo cambiato numerazione per consentire una sequenza logica delle stesse:

I Area "Affari Generali", IV Area "Socio/Assistenziale/Culturale", VI Area "Servizi demografici e Sviluppo economico", VII Area "LL.PP. e Servizi manutentivi", IX Area "Polizia Municipale";

Che il Direttore Generale con "Avviso di selezione interna per il conferimento delle responsabilità delle Posizioni organizzative" ha disciplinato la procedura di individuazione dei soggetti a cui conferire l'incarico di che trattasi;

Che pertanto occorre procedere al conferimento di detti incarichi sulla base di adeguate motivazioni circa l'applicazione dei criteri di selezione indicati nel suddetto avviso per la valutazione delle domande,

h



COMUNE DI BRONTE

formulando, attraverso l'attribuzione di punteggi, adeguati giudizi di idoneità all'incarico che non possono prescindere dalla verifica delle competenze predeterminate dall'ente derivanti, oltre che dall'appartenenza alla categoria apicale "D", dal possesso dell'idoneo titolo di studio rappresentato da una "Laurea" ed in mancanza di laurea, dall'aver acquisito la necessaria esperienza professionale almeno quinquennale nell'Area per la quale si è proposta la domanda, apparendo palese che l'optimum è rappresentato dal possesso di entrambi i requisiti (laurea ed esperienza specifica) e che in assenza di laurea potrà supplire l'esperienza nell'Area di interesse che è dunque requisito di secondo livello non fungibile con la laurea bensì ad essa succedaneo qualora il candidato abbia maturato adeguata professionalità nell'ambito di tutti i servizi incardinati nell'Area di riferimento;

Che dalla formulazione degli artt. 5 e 6 dell'avviso di selezione citato deriva l'opportunità di procedere all'attribuzione di un punteggio complessivo ai curricula pervenuti, al fine di evidenziare se dagli stessi emergano le professionalità idonee a ricoprire le posizioni messe a selezione per poter procedere al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;

Che alla scadenza stabilita del 30 dicembre 2011 sono pervenute le seguenti domande:

Caraci Pietro per l'Area "Entrate tributarie" prot. 33827 del 30/12/2011
Cordaro Antonella per l'Area "Personale/Gare e contratti/Contenzioso" prot. 33828 del 30/12/2011
Benvegna Biagia per l'Area "Economico/finanziaria" prot. 33847 del 30/12/2011
Pappalardo Grazia per l'Area "Ambiente e patrimonio" prot. 33875 del 30/12/2011
Currao Giuseppe per l'Area "Personale/Gare e contratti/Contenzioso" prot. 33884 del 30/12/2011

Che pertanto si effettuano le valutazioni inserite nel seguente prospetto riepilogativo dove sono riportati i tre elementi di valutazione da considerare, come previsti nell'avviso di selezione ed i relativi punteggi attribuiti a ciascun candidato:

Nome candidato	Titoli di studio e formaz. max 30	Esperienze di lavoro maturate max 30	Competenze e capacità max 40	Punteggio totale
Caraci Pietro	14,3	6,6	40	60,9
Cordaro Antonella	14	5,3	36,25	55,55
Benvegna Biagia	13	11	40	64
Pappalardo Grazia	11,3	6,6	40	57,9
Currao Giuseppe	6,3	6,6	36,25	49,15

Che, al solo fine di evidenziare la trasparenza dei punteggi come sopra attribuiti si ritiene opportuno palesare i sub criteri adottati:

relativamente al criterio **"titoli di studio e di formazione"**, si attribuiscono 5 punti per la laurea e 3 punti per ogni altro elemento, fino al max di 20 punti, si attribuisce 1 punto per ogni corso di formazione da riferire proporzionalmente ad ogni servizio incluso nell'Area di riferimento fino al max di 10 punti;

relativamente al criterio **"esperienze di lavoro maturate"**, si attribuisce un punto per ogni anno di servizio da riferire proporzionalmente ad ogni servizio incluso nell'Area di riferimento, fino al max di punti 20, i restanti 10 punti si possono attribuire solo in caso di lavoro prestato al di fuori del rapporto a tempo indeterminato da riferire proporzionalmente ad ogni servizio incluso nell'Area di riferimento, attribuendo un punto per ogni anno fino al max di punti 10;

relativamente al criterio **"competenze e capacità"**, si attribuiscono fino a 10 punti per la valutazione desumibile dal curriculum e fino a 30 punti per la valutazione attribuibile sulla base degli altri otto elementi individuati nel criterio (max 3,75 punti per ogni elemento), in entrambi i casi si prescinde dall'Area di riferimento in quanto la valutazione di questo criterio è riferita al candidato.

u



COMUNE DI BRONTE

Che sulla base delle valutazioni effettuate e dei punteggi attribuiti si desume che tutti i candidati possiedono le professionalità idonee a ricoprire le posizioni messe a selezione e che pertanto si può procedere al conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;

Che per quanto riguarda l'Area "Personale/Gare e contratti/Contenzioso" per la quale sono state valutate due candidature di cui quella dell'Avv. Cordaro ha raggiunto un punteggio più alto di quella del Sig. Currao, si ritiene di dover specificare che il sig. Currao non risulta in possesso di "laurea" né della necessaria esperienza in due dei tre servizi che compongono l'Area di riferimento e pertanto, pur ritenendo il possesso della laurea requisito assorbente, necessario e sufficiente per effettuare la valutazione e conferire l'incarico, tuttavia si è ritenuto opportuno procedere con la valutazione sopra riportata con il fine di verificare l'adeguata professionalità del candidato e proporre alla Giunta Municipale, in applicazione dell'art. 20 del regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, l'istituzione di una "Posizione di alta professionalità" relativamente al servizio "Gare e Contratti" e il conferimento del relativo incarico al Sig. Currao Giuseppe;

Vista la deliberazione di G.M. n. 1 del 16/01/2012 con la quale è stata approvata la graduazione (pesatura) delle posizioni organizzative e delle relative indennità di posizione;

Rilevato che occorre procedere all'impegno di spesa necessario per il pagamento delle indennità di posizione, sia per i dirigenti che per i titolari di posizione organizzativa;

VISTI i Decreti Sindacali n. 37 e n. 38 del 30/07/2010 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali alla dott.ssa Maria Teresa Sapia e all'Ing. Salvatore Caudullo, con contratto a tempo determinato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 del D,Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso;

DETERMINANO

Per le motivazioni esposte nelle premesse del presente atto che qui si intendono integralmente riportate:

1. Conferire, per la durata di un anno, l'incarico di "Titolare della Posizione Organizzativa" relativamente all'Area accanto segnata ai sotto elencati funzionari, appartenenti alla categoria D:
 - Rag. Biagia Benvegna 2° Area Economico-Finanziaria
 - Dott. Pietro Caraci 3° Area Entrate Tributarie
 - Avv. Antonella Cordaro 5° Area Personale/Gare e Contratti/Contenzioso
 - Dott.ssa Grazia Pappalardo 8° Area Ambiente e Patrimonio.
2. Dare atto che ai sensi dell'art. 30, c. 3, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, gli incarichi di cui al precedente punto sono prorogati di diritto, all'atto della scadenza fino a quando non intervenga nuova nomina;
3. Confermare gli incarichi, attribuiti con decreti del Sindaco n. 23 del 04/06/2010 e n. 69 del 31/12/2010, quale "Titolare della Posizione Organizzativa" accanto segnata ai sotto elencati funzionari, appartenenti alla categoria D:
 - Dott.ssa Maria Teresa Sapia 1° Area Affari Generali
 - Dott. Biagio Meli 4° Area Socio/Assistenziale/Culturale
 - Dott. Antonino Minio 6° Area Servizi Demografici e Sviluppo Economico

h



COMUNE DI BRONTE

- Ing. Salvatore Caudullo 7° Area LL.PP. e Servizi manutentivi
- Ten. Gaetano Pecorino 9° Area Polizia Municipale

4. Attribuire le retribuzioni di posizione spettanti ai titolari di P.O., determinate con delibera di G.M. n. 1 del 16/01/2012 con decorrenza dal giorno 01 febbraio 2012.
5. Stabilire che le determinazioni riguardanti il corrente mese di gennaio 2012 saranno assunte dai dirigenti del Settore Amministrativo e Tecnico, ciascuno in riferimento alle posizioni organizzative di competenza.
6. Dare atto che, essendo la presente una determinazione congiunta del Dirigente Amministrativo e del Dirigente Tecnico, l'impegno di spesa riguardante l'atto è lo stesso della determinazione n. 1 del 18/01/2012 della I Area Servizio Affari Generali, a cui fa capo il Dirigente Amministrativo.
7. Dare atto che il presente provvedimento conserverà i suoi effetti sino alla emanazione di nuovi provvedimenti di natura organizzativa e/o finanziaria.
8. Trasmettere alla Giunta Municipale la proposta di deliberazione concernente l'organigramma relativo al nuovo assetto organizzativo.
9. Trasmettere alla Giunta Municipale, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, la proposta di deliberazione concernente l'istituzione della "Posizione di alta professionalità" denominata "Gare e Contratti", in applicazione dell'art. 20 del regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
10. Notificare copia del presente provvedimento ai titolari di Posizione Organizzativa.
11. Inviare la presente determinazione al Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.
12. Trasmettere la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento di Contabilità.
13. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi.

Il Responsabile del procedimento

II DIRIGENTE TECNICO
CAUDULLO SALVATORE



COMUNE DI BRONTE

Oggetto: Conferimento incarico a n. 4 titolari di Posizione Organizzativa - Capi Area.
Determinazione congiunta del I e del II settore Dirigenziale.

PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal *19 GEN. 2012* al *03 FEB. 2012* e che durante il suddetto periodo non sono pervenute opposizioni a questo Ufficio.

Bronte, addì

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE

h